****

**فرم خلاصه امتيازات ارتقاي رتبه كاركنان دانشگاه اصفهان**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگي:** | **وضعيت استخدامي** | **سن:** | **وضعيت ايثارگري** | ميانگين ارزشيابي سه سال آخر**:** |  |
|  |  |  |  |
| **سال ورود به خدمت**  | **كل سابقه خدمت تا زمان رتبه** | **پست سازماني** | **عنوان شغل و وظيفه فعلي** |
|  |  |  |  |
| **وضعيت خدمت نظام وظيفه** | **مدرک تحصيلي** | **تاريخ سوابق رتبه** |
|  |  |  |  | **تاريخ تکميل امتياز:----** |
|  **مرخصي بدون حقوق – نيمه وقت –**  |

مشخصات متقاضي

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **بند الف) سوابق تحصيلي**  | **شرح مدرک** | **مجموع امتياز کسب شده از اين بند** |
| **امتياز قابل محاسبه براي مدرك تحصيلي) از فرمول ذيل محاسبه ميشود: A\*B\*C\*D= X** | **ضريب** |  **امتياز کسب شده از مدرک** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **امتياز قابل محاسبه براي هرسال سابقه خدمت قابل قبول از فرمول هاي ذيل محاسبه ميشود: مدت توقف X\* = امتياز کل اين بند**

|  |
| --- |
| ***X=Z\*A\*B\*C*** |

 | **شرح** | **ضريب** | **جمع امتياز کسب شده از اين بند** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **امتياز کارکنان براي عضويت در هريک از کميته ها، کارگروه ها، کميسيون ها ... در هرسال از فرمول X= A \* B \* 5 محاسبه مي شود.** |  |  |  |
|  | **--** | **--** | **............** |
| ج  | **--** | **--** |
|  | **مجموع امتياز کسب شده از اين بند** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **بند ج) سوابق آموزشي : عامل**  | **رتبه مهارتي** | **رتبه سه** | **رتبه دو** | **رتبه يك** |
| **کف و سقف امتيازات اين بند** | **30-120** | **40-170** | **55تا220** | **70تا280** |

**1) امتياز شاخص هاي فراگيري / ارائه دوره آموزشي از فرمول روبرو : محاسبه ميشود: X = A \* B \* c\* D \* E \* F \* 0.4**  | **امتياز در رتبه هاي قبل**  | **امتياز در رتبه فعلي**  |
|  | ساعت دوره عمومي |  |  |
| ساعت دوره تخصصي |  |  |
| ساعت ارائه کارگاه به عنوان مدرس: | **--** | **--** |
| آموزش به همکار: | **-** | **--** |
| **) امتياز شاخص تسلط بر نرم افزار از فرمول روبرو : محاسبه مي‌شود: X = A \* B \* c\*5** | **شرح** | **شرح**  | **امتياز در رتبه فعلي**  |
|  | **نرم افزار عمومي** |  |  |
| **نرم افزار تخصصي** |  |  |
| **مدير(راهبر/کدنويس نرم افزار)** | **--** | **--** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **عامل 4) فعاليتهاي علمي-پژوهشي و فرهنگي** | **رتبه مهارتي** | **رتبه سه** | **رتبه دو** | **رتبه يك** |
| **تا120** | **تا170** | **تا220** | **تا280** |

 | **شرح** | **عنوان**  | **کل امتياز**  |
|  | **ارائه گزارش تخصصي (تحليلي) ، پيشنهاد نو و ابتكاري ، انجام اقدامات موثر ، همکاري در طرح هاي تحقيقاتي ، اقدامات فناورانه ( بهبود در روش انجام کار)**  | **گزارشات روتين کاري** |  |
|  | **اثر بديع ؛ تاليفات ( مقاله/ کتاب/ ترجمه / دستورالعمل / تدوين فرايند / مستند سازي شغلي** | **---** | **---** |
|  | **کسب مقام و عنوان ( عضو نمونه / کارمند نمونه / کسب مقام در فعاليت هاي ورزشي –فرهنگي هنري- مذهبي در مسابقات و جشنواره هاي معتبر ... ، دريافت لوح تقدير از مقامات .)** | **کارمند نمونه****تقديرنامه** |  |
| توجه: امتيازات مربوط به ارزيابي 3سال منتهي به تقاضاي رتبه آنان به ترتيب براي رتبه هاي مهارتي ، سه، دو و يک از 75، 80، 85، 90 درصد کمتر نباشدلازم به ذکر است (امتياز گلوگاهي در هر رتبه 15 امتياز کمتر از امتيازت مذکور ميباشد) | **تكريم ارباب رجوع، تعظيم شعائر اسلامي ، توسعه فردي****ميانگين ارزشيابي:** |  |
| **جمع امتياز سوابق تحصيلي(بندالف)**  |  | **جمع امتياز سوابق تجربي(بندب)** |  | **جمع امتياز سوابق آموزشي(بندج)** |  | **جمع امتياز بند د سوابق علمي-فرهنگي** |  | **جمع کل امتيازات کسب شده** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **امجموع امتياز لازم براي هر رتبه متناسب با مدرک تحصيلي** |  | **کارداني** | **کارشناسي** | **ارشد** | **دکتري** | توضيحات:**باتوجه به کسب -- امتياز ارتقا به --- از تاريخ ----بلامانع مي باشد**. |  **مجموع امتياز پرونده:**  |
| **مهارتي** | **470** | **500** | **540** | **600** |
| **سه** | **680** | **720** | **770** | **850** |
| **دو** | **-** | **930** | **1000** | **1100** |
| **يک** | **-** | **-** | **1200** | **1300** |
| **اعضاي هيات اجرايي:****دكتر رضا علي نوروزي محمود حبيب الهيان اکبر صادقي دکتر محمدرضا عابدي سيد روح اله موسويان علي مهرعليزاده****معاون اداري و مالي مدير منابع انساني نماينده کميسيون دائمي عضو هيات اجرايي عضو هيات اجرايي عضو هيات اجرايي****رئيس و عضو هيات اجرايي و دبير هيات اجرايي هيات امنا** |